

ATA N.º 08/2021. Ao décimo sétimo dia do mês de Setembro de dois mil e vinte e um, às 13:30h, iniciou a reunião ordinária da Comissão Intergestores Regional (CIR) da Região de Saúde Sul Matogrossense, no auditório do Escritório Regional de Saúde de Rondonópolis. Participaram da reunião, entre representações governamentais e não governamentais: Cleomar Vilela Rodrigues (Secretário Municipal de Saúde de Alto Araguaia); Domingos Wagner dos Santos Dias (Secretário Municipal de Saúde de Alto Garças); Michel Lucas Rocha (Secretário Municipal de Saúde de Alto Taquari); Valter Rubens Alves Dias (Secretário Municipal de Saúde de Araguaína); Luis Artur Zimmermann (Secretário Municipal de Saúde de Campo Verde); Claudio Adriano do Amarante (Secretário Municipal de Saúde de Dom Aquino); Rosane Pereira de A. R. Nascimento (Secretária Municipal de Saúde de Guiratinga); Flávio Alexandre dos Santos (Secretário Municipal de Saúde de Itiquira); Robson Casanova (Secretário Municipal de Saúde de Jaciara); Jane Ribeiro de Souza (Secretária Municipal de Saúde de Paranatinga); Viviane Santana Orlato (Secretária de Saúde de Pedra Preta); Pabulo Diego de Lara Ferreira (Secretário de Saúde de Poxoréu); Maria Aparecida Pereira (Suplente do Secretário Municipal de Saúde de Rondonópolis); Marcos da Silva Alves (Secretário Municipal de Saúde de Santo Antônio do Leste); Sara Vieira Freire (Secretária Municipal de Saúde de São José do Povo); Wilson Virgínio Lima (Secretário Municipal de Saúde de São Pedro da Cipa); Elenita de Souza Santos Oliveira (Secretária Municipal de Saúde de Tesouro); Gilberto Roque Geremia (Representante do ERS/SES/MT); Juliane M. Meinberg (Representante do ERS/SES/MT); Catarina Gonçalves (Representante do ERS/SES/MT); Maria Cristina G. Fagundes (Representante do ERS/SES/MT); Katlin Cristina de Oliveira Fernandes (apoiadora do COSEMS); e demais técnicos e funcionários da Secretaria Estadual de Saúde, suplentes da SMS e convidados afins, conforme lista de presença. **Informe da Direção:** A srª Marilza agradeceu a presença de todos os presentes na reunião e deu início à apresentação dos temas agendados na pauta. **Informes do Cosems:** A srª Katlin, agradeceu a presença de todos e disse que precisaria reunir com a equipe do ERS para organizar a Oficina do Programa Previne Brasil, região Sul, em seguida, passou a palavra srª Rosane, secretária municipal de saúde de Guiratinga e suplente da vice regional do Cosems, que desejou boas-vindas e uma boa reunião a todos. O srº Flávio, secretário municipal de saúde de Itiquira, disse que foi discutido, em reunião de CGM, a questão do público alvo da vacinação contra Covid e o posicionamento dos gestores municipais foi a de estar disponibilizando as doses aos adolescentes de 12 a 17 anos, decisão esta que já fora acordada no nível central do Cosems/MT. Marilza disse para atentarem quanto às orientações do Ministério da Saúde, e que cada gestor poderá decidir qual posicionamento tomar, porém, deverá considerar as possíveis consequências, se caso houver algum imprevisto. O srº Claudio, secretário municipal de Dom Aquino, disse que os gestores manterão a decisão, até mesmo porque já está ocorrendo a vacinação contra o Covid, para adolescentes, em outros Estados e todos já cumpriram com o que está preconizado pelo Plano Nacional de Imunização, além de haver vacinas, disponíveis, prestes a data de vencimento. **INFORMES ERS: Vigilância Epidemiológica- Sistema de Informação de Nascidos e Mortalidade.** A srª Catarina disse que foi enviado um Ofício Circular nº 716 aos 19 municípios com informações sobre o envio de formulário de Declaração de óbito e nascidos, documento este que elenca algumas particularidades sobre a utilização e preenchimento do formulário de declaração de óbito. A srª Maria Rosa disse que foi

encaminhado, também, um ofício nº 326 de 2020 a todos os gestores, reforçou algumas dessas informações que já foram encaminhadas e atualizou outras. Citou, ainda, as principais legislações que dão suporte e respaldo legal. Colocou-se à disposição para sanar quaisquer dúvida. Na oportunidade, Marilza afirmou que foi enviado um Ofício nº 149, de 25/08, que solicita um levantamento, de imóveis, que o Estado tem, no setor da saúde, em cada município. Disse que estipulou um prazo, para obter resposta, até dia 10 de setembro e até o momento não se obteve resposta. **Atenção à Saúde:** Apresentação da Minuta para composição do grupo condutor regional do PlanificaSus. A srª Juliane parabenizou e agradeceu pela receptividade e participação dos gestores dos municípios de Campo Verde e Rondonópolis que receberam a visita técnica da coordenação estadual e nacional do PlanificaSus, disse estar satisfeita com os resultados da implantação do Planifica, nas Unidades visitadas. A srª Shirley parabenizou, ainda, os demais municípios que continuam no processo de implantação do Planifica, e o empenho de cada gestor. Juliane disse que iniciará a fase dois do Planifica e é preciso formar um grupo de condução regional, que deverá ser instituído e pactuado em reunião e gerar uma Resolução CIR. Explicou que será um grupo com representantes dos municípios, do escritório regional e do Cosems. Citou as competências do grupo que tem a função, dentre outras, de subsidiar a gestão municipal na tomada de decisão com relação às ações do Planifica; articular, coordenar, integrar e validar os processos de implantação do Planifica, na região. Ficou decidido, entre os gestores municipais presentes, que o formato desse grupo condutor, será com a participação de um representante titular e um suplente, por município. Juliane disse que irá encaminhar um Ofício solicitando as referências municipais para formação do grupo. A srª Sonia disse que entregou a todos uma planilha constando o monitoramento dos indicadores do Programa Previne Brasil. Pediu que os gestores analisem como está o indicador, por município, e por unidade de saúde. Disse que, a maioria está com a meta do indicador muito aquém da sugerida pelo Ministério da Saúde. Afirmou que, encaminhou, também, orientações de como o gestor pode monitorar esses indicadores, e o que as equipes podem estar fazendo para acompanhar e melhorar o indicador. Disponibilizou, por e-mail, uma apresentação do previne Brasil, e o link para assistir as orientações de como monitorar esses indicadores. Pontuou que, ainda há tempo para verificar se os dados do e-sus estão sendo lançados corretamente, e se as ações estão sendo desenvolvidas. Sônia disse que, assim que for publicada a Portaria dos indicadores, com a definição dos prazos, irá encaminhar para conhecimento de todos.

Informes da Educação Permanente: A srª Maria Cristina, representante da coordenação da CIES, regional Sul, e educação permanente, informou sobre a Inclusão de mais uma turma do Curso de Técnico de Enfermagem do município de Paranatinga. Disse que o prazo para envio da documentação foi até dia 15 de setembro. Pediu para os que não enviaram, ou consta documentação incompleta, que encaminhem o mais rápido possível. Informou que, no mês de novembro, vai acontecer, de forma virtual, o segundo encontro de Fortalecimento das Práticas de Educação Permanente e a Mostra Ensino e Serviço. Pediu que os gestores incentivem às equipes a registrar as experiências exitosas e socializem-as. Na sequência, pediu para comunicar, oficialmente, quando houver substituição do representante municipal da CIES, e solicitou a indicação de uma referência aos que ainda não informaram. Solicitou, também, que enviem o Comitê de Avaliação de desempenho dos servidores do Estado cedidos aos municípios, disse que há prazo para consolidar estas informações e tem municípios que não

concluíram a avaliação referente ao ano de 2020. Marilza informou sobre a Oficina de descentralização do Hórus que irá acontecer no ERS, falou da importância do sistema e da participação do técnico municipal. O srº Marcos, sugeriu que as informações disponibilizadas no grupo de trabalho de whatsapp, sejam oficiais, para evitar acúmulo de mensagens, o que dificulta manter o foco em informações relevantes. Marilza disse que os documentos oficiais do ERS são encaminhados, via e-mail, para secretaria municipal, para o e-mail pessoal do gestor e/ou do técnico e algumas vezes no grupo de whatsapp. **Controle e Avaliação:** O srº Odair falou sobre o remanejamento da PPI, que, se for realizar alguma alteração, seria o momento de organizar para reunir, discutir e tomar decisões que deverão ser pactuadas na próxima reunião de CIR. Apresentou uma sugestão com a programação das datas previstas, por microrregião, para os gestores que tem interesse em realizar o remanejamento. Pediu para responderem ao Ofício Circular nº 805 que fora encaminhado a todos, com informações sobre a pactuação. Odair afirmou que o Projeto de Cirurgias Eletivas, do Ministério da Saúde, está em fase de execução. Apresentou os municípios que são referência para os procedimentos e questionou se está tudo certo, disse que foi solicitado 50% da AIH e já foi encaminhado, mas, até o momento, não foi solicitado os outros 50% e, para receber esses outros 50% de AIH, os municípios executores precisam prestar conta, orientou que, a planilha de prestação de contas está no anexo da Resolução CIB nº 22. Odair enfatizou que o prazo para execução dos procedimentos cirúrgicos é até o mês de dezembro de 2021. Sobre o Programa Mais MT Cirurgias, Marilza reforçou sobre a necessidade de os gestores encaminharem as demandas reprimidas, de acordo com a Nota Técnica 003. Disse que todos tem acesso a senha para adesão ao Programa, e que o nível central da SES, colocou-se a disposição para responder, via e-mail, as dúvidas que os gestores tiverem a respeito do Mt Mais Cirurgia. O srº Gilberto falou sobre a pactuação dos indicadores que foi feita no mês de abril, disse que há pendências quanto a documentação de alguns municípios, afirmou que é preciso regularizar para poder homologar e ser aprovada no sistema DigiSus. Disse, também, que há municípios com Relatório de Gestão 2020, quadrimestral e anual, sem finalizar, e em relação ao ano de 2021, a maioria só realizou a avaliação do primeiro quadrimestre. Orientou sobre a importância de manter em dias a produção e organização desses relatórios. **Vigilância Ambiental:** O srº Alexander falou sobre a Avaliação do Programa de Controle da doença de chagas, disse que enviou um Ofício aos municípios contendo informações, de suma importância, para reforçar a necessidade do Protocolo de Controle, disse que alguns gestores estão recebendo uma notificação, orientada pela Coordenadoria em Cuiabá, pelo descumprimento desse protocolo. Pediu para que respondam a notificação, a fim de esclarecer o ocorrido. Colocou-se à disposição, caso haja qualquer dúvida. Com relação a Campanha de vacinação antirrábica animal, disse que entregou um documento com o resultado, parcial, pediu para considerarem a data de validade dos frascos, com vencimento para 31 de Outubro. Sugeriu, aos gestores que tem saldo e já realizaram a vacinação na zona rural, realizar um Dia D, na zona urbana. Alexander disse, ainda, que enviou o Ofício nº 833 à gestão do município de Rondonópolis, solicitando informações com relação a mudança da estrutura física do Laboratório de água. Pontuou que o Laboratório de análises de água, para controle de consumo humano é certificado pelo Lacen, pelo Mt Laboratório, e deve seguir Normas Técnicas, a fim de garantir a legislação vigente e o controle de qualidade. A srª Maria Aparecida, suplente do secretário municipal de saúde de Rondonópolis,

disse que irá providenciar a resposta desse documento. Na sequência, Alexander mencionou que há municípios em atraso, em relação ao repasse do pagamento mensal do Vigiaqua, pediu aos gestores desses municípios que regularizem essa situação. Seguindo a pauta foram apreciadas, aprovadas e/ou proposto aprovação das seguintes propostas de pactuação: **PROPOSIÇÃO/CIR/MT, de nº 11/2021** - Propõe aprovação da Indicação Parlamentar no valor de R\$ 200.000,00 para aquisição de uma ambulância para o hospital Municipal do município de **Alto Araguaia**; **RESOLUÇÃO/CIR/MT, de nº34/2021** – Dispõe sobre aprovação de Emenda Parlamentar Estadual no valor de R\$ 180.000,00, para aquisição de uma ambulância, para o PSF Zona Rural II - município de **Rondonópolis**; **RESOLUÇÃO/CIR/MT, de nº35/2021** – Dispõe sobre aprovação de Emenda Parlamentar Estadual no valor de R\$ 170.000,00, para aquisição de uma ambulância, município de **Rondonópolis**; **RESOLUÇÃO/CIR/MT, de nº36/2021** – Dispõe sobre aprovação de Emenda Parlamentar Estadual no valor de R\$ 150.000,00, para custeio da Atenção Especializada do município de **São Pedro da Cipa**; **RESOLUÇÃO/CIR/MT, de nº37/2021** – Dispõe sobre aprovação de Emenda Parlamentar Estadual no valor de R\$ 130.000,00, para aquisição de um aparelho de ultrassonografia - município de **Paranatinga**. **Aprovação de Ata:** As Resoluções e Proposição Operacional acima foram pactuadas por consenso. Na sequência, houve aprovação da Ata referente ao mês de Agosto/2021, previamente encaminhada para conhecimento e apreciação dos gestores. **Temas para Publicização:** Emenda Parlamentar Federal no valor de R\$ 300.000,00 para incremento PAB, município de **Jaciara**; Emenda Parlamentar Federal no valor de R\$ 1.300.000,00 para incremento PAB, município de **Alto Taquari**; Emenda Parlamentar Federal no valor de R\$ 100.000,00 para aquisição de equipamentos e material permanente para o Pronto Atendimento; - Emenda Parlamentar Federal no valor de R\$ 200.000,00, para incremento PAB; - Emenda Parlamentar Federal no valor de R\$ 120.000,00, para incremento MAC, município de **Alto Garças**; Atestado de Conclusão da obra de Ampliação da USF Wilma Alves Pimenta Figueiredo, município de **São Pedro da Cipa**. Nada mais havendo a tratar, a coordenadora encerrou a reunião às 16:30 h, agradecendo a presença de todos. A ata redigida por mim, Miriam Natalie G. de Matos, foi lavrada em quatro páginas e 150 linhas, será lida, conferida e rubricada por mim, pelo coordenador da CIR e o vice regional do COSEMS. Coordenadora da CIR: Marilza Vieira do Nascimento; Vice Regional COSEMS: Laura Kelly Hortenci de Barros; Secretária Executiva da CIR: Miriam Natalie G. de Matos.


Marilza Vieira do Nascimento
Coordenadora da CIR
Marilza Vieira do Nascimento
RG 0986169-7
Diretora - ERS - Rondonópolis


Laura Kelly Hortenci de Barros
Vice Regional do Coems


Laura Kelly Hortenci de Barros
Secretária de Saúde
Port. nº 011/2021